



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

## ISTITUTO COMPRENSIVO "GESUALDO NOSENGO"

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado ad indirizzo musicale

C.F. 82005850811 - Cod. Mecc. TPIC806008

Via Gianinea, 34 - 91020 PETROSINO (TP) - Tel. 0923/985877 - Fax 0923/985282

E-mail: [tpic806008@istruzione.it](mailto:tpic806008@istruzione.it) – Pec: [tpic806008@pec.istruzione.it](mailto:tpic806008@pec.istruzione.it) – Sito web: [www.icnosengo.edu.it](http://www.icnosengo.edu.it)

All'Assistente amministrativo  
sig. Francesco Giacalone

Atti – Fascicolo progetto "Tutti pronti per la DAD"  
Avviso pubblico MI prot. n. 4878 del 17/04/2020 Smart Class

Albo d'istituto – Sito web – Sezione PON 2014-2020 – Amministrazione trasparente

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO COLLAUDATORE** - Progetto "Tutti pronti per la DAD", Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne". Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo.

Codice identificativo progetto 10.8.6A-FESRPN-SI-2020-432 - CUP I35E20000310006.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, programma plurifondo finalizzato al miglioramento del servizio istruzione;

**Visto** l'Avviso Quadro sulle azioni da attivare a valere sul PON "Per la scuola" 2014-2020, emanato con Nota MIUR AOODGEFID 950 del 31/01/2017;

**Visto** l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo, Fondi Strutturali Europei – "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – Azione 10.8.6;

**Viste** le delibere degli OO.CC. competenti, relative all'autorizzazione a partecipare all'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo (Collegio dei docenti - n. 46 del 20/05/2020; Consiglio di Istituto - n. 33 del 22/05/2020);

**Vista** la candidatura n. 1024673 del progetto "Tutti pronti per la DAD", inoltrata in data 23/04/2020;

**Vista** la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. AOODGEFID/10461 del 05/05/2020 che autorizza questa istituzione scolastica ad attuare il PON FESR, codice Identificativo 10.8.6A-FESRPN-SI-2020-432 "Tutti pronti per la DAD" per l'importo di € 13.000,00 (euro tredicimila/00);

**Visto** il proprio decreto di iscrizione del finanziamento nel Programma annuale e.f. 2020, prot. n. 3519 del 07/05/2020;

**Visti** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**Viste** le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020";

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia

di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

**Visto** il Decreto dell’Assessorato all’istruzione e alla formazione professionale di concerto con l’Assessorato all’economia della Regione Siciliana 28/12/2018, n. 7753, concernente “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana”;

**Vista** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**Vista** la circolare del Ministero del lavoro n. 2/2009;

**Visto** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro comparto Scuola 2006/09, sottoscritto il 29/11/2007;

**Visto** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro comparto Istruzione e Ricerca 2016/18, sottoscritto il 19/04/2018;

**Visto** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2019/22;

**Visto** il Programma Annuale e.f. 2020;

**Visto** il Regolamento per la disciplina delle procedure e dei criteri per l’attribuzione degli incarichi, approvato dal Consiglio d’istituto con delibera n. 73 del 15/01/2018;

**Vista** la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) prot. n. 3726 del 14/05/2020;

**Vista** la delibera del consiglio di istituto n. 33 del 22/05/2020, autorizzativa per l’assunzione di incarichi aggiuntivi a titolo oneroso e relativa alla determinazione dei criteri per l’individuazione della figura di Collaudatore;

**Visto** l’avviso 3988 del 25/05/2020 di selezione interna per l’individuazione di n. 1 Collaudatore;

**Considerato** che risulta pervenuta un’unica istanza di partecipazione per il ruolo di COLLAUDATORE, acquisita con prot. n. 4217 del 05/06/2020

**Visto** il CV allegato alla istanza di partecipazione;

**Esaminate** le competenze e i titoli dichiarati nel Curriculum vitae suddetto;

**Ritenute** le competenze possedute dal sig. Giacalone Francesco deducibili dal Curriculum vitae essere congrue e coerenti con le finalità dell’incarico

**Preso atto** della dichiarazione presentata dal sig. Giacalone Francesco in merito all’assenza di incompatibilità e cause ostative, acquisita al protocollo con n. 4519 del 18/06/2020;

## DECRETA

### Art. 1

Si conferisce al sig. Giacalone Francesco, nato a Alfonsine il 01/09/1972, – C. F. GCLFNC72P01A191B, l’incarico di COLLAUDATORE nel progetto di cui in oggetto.

### Art. 2

L’incarico avrà durata complessiva di n° 7 ore di prestazioni aggiuntive all’orario d’obbligo retribuite a € 14,50/ora lordo dipendente, secondo costo orario previsto dal CCNL del comparto scuola, da svolgere secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico.

### Art. 3

La retribuzione prevista è quella contrattuale, ovvero 14,50 euro/ora lordo dipendente, fino ad un massimo di € 130,00 onnicomprensivo.

Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate dovranno essere documentate da registri firma e dai verbali di collaudo, consegnati agli atti al termine dell’incarico.

In caso di diminuzione del finanziamento del progetto, il compenso verrà proporzionalmente rimodulato.

### Art. 4

L’incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, spettano i seguenti compiti:

- Verificare la completezza e il corretto funzionamento delle attrezzature che sono state acquistate con il progetto.
- Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell’offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
- Redigere il verbale di collaudo finale.
- Collaborare con il D.S., con il D.S.G.A. e con l’esperto in progettazione per tutte le problematiche relative al progetto FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Petrosino, 18 giugno 2020

Il Dirigente Scolastico  
Giuseppe Inglese