



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

## ISTITUTO COMPRENSIVO "GESUALDO NOSENGO"

*Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado ad indirizzo musicale*

C.F. 82005850811 - Cod. Mecc. TPIC806008

Via Gianinea, 34 - 91020 PETROSINO (TP) - Tel. 0923/985877 - Fax 0923/985282

e-mail [tpic806008@istruzione.it](mailto:tpic806008@istruzione.it) - pec [tpic806008@pec.istruzione.it](mailto:tpic806008@pec.istruzione.it) - sito [www.icnosengo.edu.it](http://www.icnosengo.edu.it)

Atti – Fascicolo progetto PON FSE "To school of the future"

Avviso MIUR 19146 del 06/07/2020 "Acquisizione libri di testo e kit scolastici"

Alla Sig.ra Marino Rosa

OGGETTO: Lettera di incarico per la realizzazione del Progetto PON FSE "To school of the future".

Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-169 - CUP: I36D20000340006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) e il relativo Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione - Obiettivo specifico 10.2 "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi e, nel caso specifico, Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);

**VISTO** l'Avviso prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020, emanato nell'ambito dei suddetti Programmi Operativi, finalizzato a consentire alle istituzioni scolastiche di acquistare supporti, libri e kit didattici, anche da concedere in comodato d'uso, a favore di studentesse e studenti in difficoltà garantendo pari opportunità e diritto allo studio ed intervenendo a favore delle famiglie che si trovano in stato di disagio economico, documentabile, anche a seguito dell'emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Covid-19;

**CONSIDERATO CHE** sulla base dell'avviso AOODGEFID/19146, l'Istituto Comprensivo Gesualdo Nosengo ha inoltrato la candidatura **N. 1036704 - Progetto: "To School of the Future"**;

**VISTA** la nota Prot. AOODGEFID/28309 del 10/09/2020 di autorizzazione del progetto in oggetto - Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-169 - importo complessivo autorizzato: € 16.941,18;

**Visto** il proprio decreto di iscrizione nel Programma annuale e.f. 2020 del finanziamento autorizzato, prot. n. 6846 del 01/10/2020;

**Visti** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**Viste** le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020";

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

**Visto** il Decreto del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze 28/08/2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**Visto** il Decreto dell'Assessorato all'istruzione e alla formazione professionale di concerto con l'Assessorato all'economia della Regione Siciliana 28/12/2018, n. 7753, concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana";

**VISTA** la nomina del dirigente scolastico in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), prot. n. 8173 del 04/11/2020;

**VISTA** la Circolare 2 febbraio 2009, n. 2 del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali, relativa a "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal Fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei Programmi operativi nazionali (P.O.N.)";

**Visto** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro comparto Scuola 2006/09, sottoscritto il 29/11/2007;

**Visto** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro comparto Istruzione e Ricerca 2016/18, sottoscritto il 19/04/2018;

**Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/22;

**Visto** il Regolamento per la disciplina delle procedure e dei criteri per l'attribuzione degli incarichi, approvato dal Consiglio d'istituto con delibera n. 73 del 15/01/2018;

**Viste** le delibere degli Organi collegiali competenti, relative all'assunzione in bilancio, all'inserimento del Progetto nel PTOF 2019/2022, ai criteri per l'individuazione degli alunni a cui destinare i supporti didattici disciplinari e alle procedure e ai criteri di selezione delle figure professionali e compensi attribuibili (Collegio dei docenti - n. 30 del 22/09/2020; Consiglio di Istituto - n. 79 del 03/11/2020);

**Visto** l'avviso 8270 del 06/11/2020 di selezione interna di n. 2 assistenti amministrativi;

**Vista** l'istanza di partecipazione acquisita con prot. n. 8382 del 09/11/2020;

**Visto** l'Atto di individuazione del personale ATA prot. n. 8946 del 20/11/2020

### **DETERMINA**

Alla sig.ra **MARINO ROSA** assistente amministrativo con contratto di lavoro a tempo indeterminato, è assegnato l'incarico di SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVO-CONTABILE per la realizzazione del progetto PON FSE "To school of the future" - **Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-169 - CUP: I36D20000340006**

#### **Art. 1 – Obblighi dell'incaricato**

La sig.ra **MARINO ROSA** si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva, i cui compiti sono di seguito elencati:

- Predisporre, in collaborazione con il Dirigente e il DSGA, tutti i documenti necessari alla gestione del progetto, ivi comprese le eventuali attività connesse alla stesura del bando di gara/lettera d'invito/richiesta di preventivo, richiesta CIG per la/le procedure di gara ai fini della fornitura di beni e pubblicità del progetto.

#### **Art. 2 – Prestazione e compenso**

Per l'espletamento delle prestazioni oggetto del presente incarico, sarà corrisposto un compenso pari a € 246,50 lordo dipendente (duecentoquarantasei,50), corrispondente a n. **17 ore** di prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo retribuite a € 14,50/ora, secondo costo orario previsto dal CCNL del comparto scuola.

La determinazione del compenso sarà definita in relazione alle ore effettivamente rese, che dovranno essere documentate in appositi registri firma consegnati agli atti al termine dell'incarico.

#### **Art. 3 – Pagamenti**

Si provvederà alla corresponsione dei compensi spettanti in seguito alla prestazione, con pagamento al termine di tutte le attività e, di norma, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del MIUR.

#### **Art. 4 – Risoluzione del rapporto e/o recesso**

Il Dirigente ha il diritto di revocare il presente incarico, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti artt. 1 e 2.

L'incaricato non ha diritto al recesso anticipato del presente incarico, fatte salve gravi e documentati motivi personali e/o di salute. In tal caso allo stesso verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

#### **Art. 5 – Sospensione delle attività**

In caso di urgenza e necessità, è consentita al Dirigente la sospensione delle attività.

#### **Art. 6 – Tutela della riservatezza e trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), del Regolamento UE 2016/679, del D.Lgs 10 agosto 2018, n. 101 (Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE), i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo "Gesualdo Nosengo", Via Gianinea n. 34 – 91020 Petrosino (TP) per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata per la gestione del rapporto conseguente alla stessa. Il conferimento di tali dati

all'Istituto è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione e dovrà essere espressamente autorizzato dall'interessato.

Il Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico dott. Giuseppe Inglese.

Il Responsabile della Protezione dei dati è l'ing. Leone Libero, partita IVA 02241090816, con sede legale in Via Valle del Belice n. 12 – 91028 Partanna (TP), E-mail: ing.liberoleone@gmail.com – Pec: libero.leone@ordineingegneritrapani.it. La persona, referente interno per il trattamento, è la dott.ssa Valenti Rosa Maria Alba, Direttore SS.GG.AA.

In qualsiasi momento l'interessato potrà esercitare i propri diritti nei confronti del titolare del trattamento ai sensi dell'art. 7 del D.lgs n. 196/2003 sopra richiamato.

#### **Art. 7 – Controversie**

In caso di controversie, si indica quale foro competente alle liti quello di Marsala.

Per quanto non espressamente previsto dal presente incarico si rimanda alle disposizioni del Codice Civile attualmente in vigore.

#### **Art. 8 – Pubblicazione**

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo; è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto [www.icnosengo.edu.it](http://www.icnosengo.edu.it) (sez. Amministrazione Trasparente e sez. PON FSE 2014-2020) e conservato, firmato digitalmente, agli atti della scuola.

Petrosino, 21 novembre 2020

Il Dirigente Scolastico  
Giuseppe Inglese